



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.11.2017 № 3044-па

Об утверждении Порядка предоставления мер дополнительной социальной поддержки отдельных категорий граждан по освобождению от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Тосненского района Ленинградской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования

На основании статьи 20 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Положением о мерах дополнительной социальной поддержки отдельных категорий граждан в муниципальном образовании Тосненский район Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 23 ноября 2015 года № 64, администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления мер дополнительной социальной поддержки отдельных категорий граждан по освобождению от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Тосненского района Ленинградской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 14.06.2011 № 1666-па «Об утверждении Порядка назначения и предоставления мер дополнительной социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающих на территории Тосненского района Ленинградской области».

3. Комитету образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области направить в пресс-службу администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области настоящее постановление для опубликования и обнародования в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

4. Пресс-службе администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области опубликовать и обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Наумова А.Д.

И. о. главы администрации

А.Е. Млынар

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Тосненский район Ленинградской области

от 03.11.2017 № 3044-па

Порядок
предоставления мер дополнительной социальной поддержки отдельных категорий
граждан по освобождению от родительской платы за присмотр и уход за детьми
в муниципальных образовательных организациях Тосненского района Ленинградской
области, реализующих образовательную программу дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления мер дополнительной социальной поддержки отдельных категорий граждан по освобождению от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Тосненского района Ленинградской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – Порядок, Социальная поддержка) устанавливает порядок получения мер дополнительной социальной поддержки отдельным категориям граждан, указанным в п.1.1.2. статьи 1 Положения о мерах дополнительной социальной поддержки отдельных категорий граждан в муниципальном образовании Тосненский район Ленинградской области, утвержденного решением совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 23 ноября 2015 года № 64 (далее – заявители, Положение).

2. Порядок предоставления мер дополнительной социальной поддержки

2.1. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) Социальной поддержки принимается муниципальной образовательной организацией Тосненского района Ленинградской области, реализующей образовательную программу дошкольного образования (далее – дошкольная образовательная организация) и оформляется приказом дошкольной образовательной организации.

2.2. Размер Социальной поддержки определяется в соответствии со статьей 5 Положения.

2.3. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) Социальной поддержки принимается на основании заявления родителя (законного представителя) (приложение к Порядку) и следующих документов:

2.3.1. В размере 100% родительской платы за присмотр и уход за детьми:

2.3.1.1. Для родителей - инвалидов I и II групп:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия справки медико-социальной экспертизы;
- сведения о регистрации по месту пребывания или месту жительства родителя (законного представителя).

2.3.1.2. Для родителей, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- сведения о регистрации по месту пребывания или месту жительства родителя (законного представителя).

2.3.1.3. Для родителей, являющихся военнослужащими срочной службы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- справка из военкомата о прохождении гражданином военной службы по призыву.

2.3.2. В размере 50% родительской платы за присмотр и уход за детьми:

2.3.2.1. Для многодетных родителей:

- копия свидетельства о рождении ребенка на каждого несовершеннолетнего ребенка из состава семьи;

- сведения о регистрации по месту пребывания или месту жительства родителя (законного представителя).

2.3.3. В размере 30% родительской платы за присмотр и уход за детьми:

2.3.3.1. Для граждан, в чьих семьях уровень дохода меньше величины прожиточного минимума, установленного в Ленинградской области:

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- сведения о расчете среднедушевого дохода семьи, выданные комитетом по социальной защите населения администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области;

- сведения о членах семьи, которые подтверждаются следующими документами:

- копией свидетельства о заключении брака;

- копией свидетельства о рождении ребенка на каждого несовершеннолетнего ребенка из состава семьи;

- сведения о регистрации по месту пребывания или месту жительства родителя (законного представителя).

- справка с места работы родителей (законных представителей), в том, что они действительно работают в организациях.

2.4. Заявление, составленное по форме, указанной в приложении, с прилагаемыми к нему документами, подается заявителем в дошкольную образовательную организацию.

2.5. Предоставление заявителем документов, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения, влечет отказ в предоставлении Социальной поддержки.

3. Порядок освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми

3.1. Освобождение от родительской платы за присмотр и уход за детьми производится на основании приказа руководителя дошкольной образовательной организации путем уменьшения размера родительской платы, фактически взимаемой за присмотр и уход за ребенком в дошкольной образовательной организации.

3.2. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) Социальной поддержки принимается руководителем дошкольной образовательной организации в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления заявления и всех необходимых документов на получение Социальной поддержки.

Руководитель дошкольной образовательной организации после принятия решения готовит приказ о предоставлении (отказе в предоставлении) Социальной поддержки.

3.3. Руководитель дошкольной образовательной организации в течение двух рабочих дней с момента издания приказа о предоставлении Социальной поддержки направляет документы, указанные в пунктах 2.3., 2.3.1., 2.3.2., 2.3.3., 3.2. настоящего Порядка, в муниципальное казенное учреждение «Центр экономики и финансов» (далее – МКУ «ЦЭиФ»).

3.4. МКУ «ЦЭиФ» в течение четырнадцати рабочих дней рассматривает полученные документы, после чего обеспечивает предоставление Социальной поддержки в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Порядка с начала месяца, следующего за месяцем подачи заявления.

Приложение
к Порядку

В _____
(наименование дошкольной образовательной организации)

от _____
(фамилия, имя отчество Заявителя)

_____ (адрес места жительства, телефон)

Заявление

Прошу освободить от родительской платы за присмотр и уход за моим ребенком

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

в размере _____ процентов, путем уменьшения размера родительской платы, фактически взимаемой за присмотр и уход за ребенком в дошкольной образовательной организации.

Прилагаю документы, подтверждающие освобождение от родительской платы за присмотр и уход в размере _____ процентов.

Гарантирую своевременность и достоверность представления сведений при изменении основания для освобождения от родительской платы.

Дата _____

Подпись _____